

**Архитектура РУМО заместителей директоров (по учебной работе)
План 2021-2022 г.**

№ п/п	Наименование элемента	Элемент архитектуры	Срок исполнения ответственного лица	Планируемый результат	Отчет о выполнении
1.	1. Информационная карта (сайт, социальные сети, группы)				
1.1	Председатель РУМО (Ф.И.О., должность, контакт)	Злобина Ирина Александровна, заместитель директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж» 8(47234) 3-56-31 8-920-571-27-38 zlobina@alcollege.ru	Сентябрь 2021 Злобина И.А.	Сайт РУМО создание условий взаимодействия (в том числе – дистанционного) с членами РУМО, адреса, списки	
1.2.	Заместитель председателя (Ф.И.О., должность, контакт)	Выручаева Наталья Викторовна, заместитель директора ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж» 8 (4722) 34-60-07 8-920-207-71-58 vny@bincol.ru	Сентябрь 2021 Злобина И.А.		
1.3.	Координатор РУМО (Ф.И.О., должность, контакт)	Непорожная Галина Викторовна, начальник отдела СПО и ПО управления профессионального образования департамента образования Белгородской области 8-47-22-23-10-41	Сентябрь 2021 Злобина И.А.		
1.4.	Списочный состав УМО (ссылка на страницу сайта)	Прилагается	Сентябрь 2021 Злобина И.А.		
1.5.	Списочный состав рабочих, экспертных групп (ссылка на страницу сайта)	Прилагается	Сентябрь 2021 Злобина И.А.		

1.6.	Основная тема методической работы УМО	Создание эффективной системы профессиональной подготовки студентов с учетом достижения стратегических целей национального проекта «Образование»	2021-2022 уч.г. Злобина И.А.	План-отчет о работе РУМО, протоколы	
1.7.	План заседаний РУМО (размещение на сайте)	<p style="text-align: center;">Заседание 1</p> <p>База проведения: ОГАПОУ «Чернянский агромеханический техникум»</p> <p>Тема: «Формирование образовательной среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в условиях современного ландшафта СПО»</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах работы в 2020-2021 уч. году и планировании деятельности РУМО на 2021-2022 уч.год. 2. Разработка адаптированной образовательной программы профессионального обучения с учетом ограничений и инвалидности обучающихся. 3. О реализации целевой модели методологии наставничества в ПОО. 4. Психолого-педагогическое сопровождение детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в образовательном 	13 октября 2021 Юрина Наталья Петровна	Программа Протокол заседания	

		<p>процессе.</p> <p>5. Применение образовательных технологий для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью на уроках лечебной физкультуры и безопасности жизнедеятельности.</p> <p>6. Повышение качества преподавания общеобразовательных учебных предметов с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования.</p> <p>7. Методические приемы и образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплин ИТ направления для обучающихся с нарушением слуха и речи.</p> <p>8. Особенности разработки и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования.</p>			
		<p>Заседание 2</p> <p>База проведения: ОГАПОУ «Белгородский педагогический колледж»</p> <p>Тема: «Новые подходы к формированию компетентной личности в системе ДПО, ПО и ДО»</p> <p>План:</p> <p>1. Дополнительное профессиональное образование как</p>	<p>10 декабря 2021 Гузеева Ольга Владимировна</p>	<p>Программа Протокол заседания</p>	

		<p>фактор развития профессиональной компетентности специалиста.</p> <p>2. Дистанционные образовательные технологии в системе ДПО.</p> <p>3. Повышение профессиональных компетентностей студентов через использование современных подходов в образовании.</p> <p>4. Новые подходы и современные модели организации и развития профессиональной подготовки студентов в системе дополнительного образования.</p> <p>5. Инновации в дополнительном образовании.</p> <p>6. Место модульных технологий в современном профессиональном образовании.</p> <p>7. Системы и технологии подготовки конкурентоспособного специалиста в образовательном пространстве СПО.</p> <p>8. Об использовании цифровой платформы ЦОПП и внедрение цифрового и электронного обучения.</p> <p>9. Об итогах проведения ВПР в ПОО и утверждение комплекса мер (дорожной карты) работы с педагогами.</p> <p>10. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников ОПОП на основе демонстрационного экзамена, в том числе по методике World Skills.</p>			
		Заседание 3	18 апреля 2022	Программа	

		<p>База проведения: ОГАПОУ «Ютановский агромеханический техникум имени Евграфа Петровича Ковалевского» Тема: «Сетевое взаимодействие в СПО как условие оптимизации использования образовательных ресурсов» План: 1. Сетевое взаимодействие в СПО как условие оптимизации использования образовательных ресурсов. 2. Использование образовательных ресурсов ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания» при реализации программы 43.01.09 Повар, кондитер (в рамках подготовки к демонстрационному экзамену). 3. Опыт взаимодействия с ОГАПОУ «Новооскольский колледж» по реализации ОПОП 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. 4. Использование механизма демонстрационного экзамена в процедурах промежуточной и итоговой аттестации. 5. О реализации целевой модели методологии наставничества в ПОО.</p>	<p>Чуркина Елена Васильевна</p>	<p>Протокол заседания</p>	
		<p>Заседание 4</p>	<p>17 июня 2022</p>	<p>Программа</p>	

		<p>База проведения: ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»</p> <p>Тема: «Модернизация образовательного процесса с использованием инструментов цифровой образовательной среды»</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах и планировании работы РУМО. 2. Использование инструментов цифровой образовательной среды при обучении в профессиональной деятельности. 3. Совершенствование системы оценки качества образования с учетом результатов всероссийских проверочных работ. 4. Разработка и обновление образовательных программ, оценочных средств с учетом изменений в нормативно-правовой базе. 5. О результатах реализации ОПОП в сетевой форме на 2021-2022 уч. год. 6. О результатах работы по повышению финансовой грамотности в ПОО. 	Сурова Ольга Александровна	Протокол заседания	
2.	2.Работа по взаимодействию с ФУМО, региональными УМО, предприятиями/ организациями				
2.1.	Взаимодействие с ФУМО	Рассмотрение на заседаниях РУМО информации портала ФУМО в СПО	13 октября 2021 10 декабря 2021 18 апреля 2022 17 июня 2022 Члены рабочей	Протоколы заседаний	

			группы		
2.2.	Организация взаимодействия с РУМО заместителей директоров по УМР	Совещание заместителей директоров по УР и УМР по проблеме разработки примерных рабочих планов основных профессиональных образовательных программ СПО на 2022-2023 уч.г.	май 2022 Члены рабочей группы	Инструктивно-методическое письмо	
2.3.	Информирование о своей деятельности педагогической общественности	Ведение страницы сайта, направление информации в ПОО	2021-2022 уч.г. Злобина И.А.	Направленная информация в ПОО. Ведение трех разделов сайта: 1. Сведения о РУМО: 1.1. Руководств о. 1.2. Списочный состав. 1.3. Состав рабочей группы. 1.4. Наставники на 2021-2022 уч.г. 2. Документы . 2.1. Архитектура РУМО заместителей директоров по УР на 2021-2022 уч. год. 2.2. График	

				<p>проведения заседаний РУМО в 2021-2022 уч. году.</p> <p>2.3. Программы заседаний РУМО.</p> <p>2.4. Протоколы заседаний РУМО.</p> <p>3. Новости.</p>	
3.	3.Работа по развития профессиональной компетенции педагогов и распространению лучших практик				
3.1.	Организация и проведение областных конференций, семинаров, вебинаров, совещаний, круглых столов для педагогических работников ПОО	Проведение вебинара на тему: «Порядок перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»	Декабрь 2021 Члены рабочей группы	Программа вебинара	
3.2.	Участие в организации ПОО участия в конкурсах профессионального мастерства по профессиям в т.ч. WorldSkills	Участие в деловых программах конкурсов профессионального мастерства	Март 2022 Заместители директора ПОО (по согласованию)	Выступления	
3.3.	Разработка методических материалов, проектов, оценочных средств и др.	Разработка унифицированных форм документов, касающихся порядка перевода обучающихся	Декабрь 2021 Члены рабочей группы	Унифицированные формы документов	
3.4.	Организация работы по аудиту РУП по специальностям и профессиям	Проведение экспертизы рабочих учебных планов в соответствии с запросами ПОО и УМЦ	Июнь 2022 Заместители директора ПОО (по согласованию)	Экспертные заключения	

3.5.	Реализации проектов, в том числе бережливых проектов	Формирование портфеля бережливых проектов	Май 2022 Злобина И.А.	Материалы для тиражирования	
3.6.	Организация наставничества	Назначение наставников вновь назначенным заместителям директоров. Размещение информации о наставниках на сайте. Консультации наставников.	Июнь 2022 Наставники из числа заместителей директоров	Отчет, план	
3.7.	Создание банка единых учебно-методических рекомендаций по ОПОП, лучших педагогических практик	Актуализация методических рекомендаций по разработке учебных планов	Июнь 2022 Злобина И.А. Члены рабочей группы	Трансляция лучших практик, реестры материалов	
3.8.	Консультирование педагогов, в том числе индивидуальные консультации (график взаимодействия, посредством групп, сайта и др.)	Онлайн-консультации посредством телефонной связи и группы в Viber	В течение года Заместители директора ПОО (по согласованию)	График взаимодействия	
4	4.Работа по совершенствованию образовательного процесса				
4.1.	Участие в разработке регионального и локального нормативно-правового обеспечения ПОО	Обзоры актуальных нормативных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса	Октябрь 2021 Декабрь 2021 Апрель 2022 Июнь 2022 Злобина И.А. Заместители директора ПОО (по согласованию)	Направление в ПОО	
4.2.	Участие в разработке раздела стандарта бережливого ПОО	Разработка раздела стандарта бережливого ПОО «5.1. Процессная модель по УР с приложением методических рекомендаций, перечня планирующих и отчетных документов, реализованных бережливых проектов с контактными	Ноябрь 2021 Злобина И.А. Члены рабочей группы	Материалы для тиражирования	

		данными и СОП»			
--	--	----------------	--	--	--

Председатель РУМО  И.А. Злобина

Координатор РУМО  Г.В. Непорожня